

## OFFRE D'EMPLOI – SERVICE DES LOISIRS

### ASSISTANT-COORDONNATEUR CAMP DE JOUR – Poste étudiant

Le Service des loisirs de la Ville de Beauceville est à la recherche d'un(e) candidat(e) pour combler le poste d'ASSISTANT-COORDONNATEUR DU CAMP DE JOUR.

#### DESCRIPTION DES TÂCHES

- Assister le coordonnateur à planifier, à organiser et à diriger les activités du camp de jour
- Collaborer avec le coordonnateur pour superviser l'équipe de moniteurs et les groupes d'enfants
- Assister le coordonnateur à assurer le service clients avec les parents
- Toutes autres tâches qui lui seront confiées

#### QUALITÉ REQUISES

- Sens de l'organisation et du leadership
- Esprit d'équipe
- Dynamique, créatif et autonome

#### EXIGENCES MINIMALES:

- Minimum de 2 ans d'expérience en animation auprès des enfants
- Retourner aux études à temps plein à l'automne 2019
- Être âgé de 18 ans et plus

**DURÉE DE L'EMPLOI :** Poste à temps plein de la fin juin à la mi-août. Possibilité de faire un certain nombre d'heures avant le début officiel du camp de jour.

#### CONDITIONS :

Salaire selon l'échelle salariale en vigueur  
Environ 40 heures/semaine

Pour postuler, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae **avant vendredi 19 janvier 2019** par courriel au [raquatique@ville.beauceville.qc.ca](mailto:raquatique@ville.beauceville.qc.ca) ou en personne au Centre des Loisirs de Beauceville (109, 125<sup>e</sup> Rue).